

Per ritirare il diploma è necessario portare in segreteria didattica l'attestazione dell'avvenuto pagamento di € 15,13 sul conto corrente postale n. 1016 intestato all'Agenzia delle entrate – tasse scolastiche, con causale ritiro diploma; il bollettino si trova già intestato presso gli uffici postali.

La segreteria didattica è aperta al pubblico dal lunedì al sabato dalle 8.00 alle 11.00 e il giovedì pomeriggio anche dalle 15.00 alle 17.00.